



HARİCİ GARANTİ / KONTRGARANTİ / STANDBY L/C TALEP FORMU

Asya Katılım Bankası A.Ş.

Başvuru Tarihi :

Nam ve hesabımıza aşağıdaki belirtilen şartlar çerçevesinde işlemin gerçekleştirilmesini rica ederiz.

DÜZENLEME ŞEKLİ	İŞLEM TÜRÜ	MEKTUP TÜRÜ
<input type="checkbox"/> Swift ile <input type="checkbox"/> Mektup ile	<input type="checkbox"/> Harici Garanti <input type="checkbox"/> Kontrgaranti <input type="checkbox"/> Teyitli Standby L/C <input type="checkbox"/> Teyitsiz Standby L/C	<input type="checkbox"/> Avans Geri Ödeme Garantisi (Advance Payment Guarantee) <input type="checkbox"/> İhale - Geçici Garanti (Tender Bond - Bid Bond) <input type="checkbox"/> Kesin Garanti (Performance Bond) <input type="checkbox"/> Mal Alımı ile İlgili Kesin Garanti <input type="checkbox"/> Konşimento Garantisi <input type="checkbox"/> Alıkoyma Garantisi (Retention Bond) <input type="checkbox"/> Yurtdışından Kullanılacak Kredinin Teminatı için Garanti <input type="checkbox"/> Gümrük Harcamaları İçin Garanti <input type="checkbox"/> Garanti Belgesi İçin Garanti (Warranty Guarantee) <input type="checkbox"/> Diğer
MEKTUP TUTAR VE VADESİ		Lütfen Belirtiniz
Mektup Döviz Cinsi / Tutarı :		
Mektup Vadesi :		
İSTENİLEN BANKA (VARSA)		
.....		
.....		

GARANTİ MEKTUBU DÜZENLENMESİNİ TALEP EDEN (PRINCIPAL)

Firma Ünvanı-Adresi :

Tel-Faks :

Banka Hesap No :

Görüşülecek Kişi :

KİME HİTABEN DÜZENLENECEKSE (BENEFICIARY)

Ünvanı-Adresi :

Tel-Faks :

MEKTUP BİLGİLERİ

Mektup Konusu:

Standart Metin: Evet Hayır

İşbu mektup T.C. ICC 458 ICC 600 ICC 590 Diğer Lütfen ülke belirtiniz. kanunlarına tabi olacaktır.

MASRAF-KOMİSYON

Muhabir Masrafı <input type="checkbox"/> Tarafımıza Aittir <input type="checkbox"/> Lehbara Aittir	Masraf Tutarı:
	Komisyon Tutarı veya Oranı:
	Komisyon Tahsil Periyodu: <input type="checkbox"/> Aylık <input type="checkbox"/> 3 Aylık <input type="checkbox"/> 6 Aylık <input type="checkbox"/> 9 Aylık <input type="checkbox"/> Yıllık

Teslim Edilecek Kişinin

Adı Soyadı:

T.C.Kimlik/Passport No:

Telefon No:

Diğer Bilgiler:

Belirtilmesi Gereken Diğer Hususlar

Firma-Müşteri Onayı

ŞUBE ONAYI (Bu bölüm Şube tarafından doldurulacaktır.)

Tahsil Edilecek Komisyon:	Masraf:	
Müşteri Temsilcisi - imzası	Operasyon Yönetmeni - imzası	Şube Müdürü - imzası
İmzalar kayıtlarımıza uygundur. İşlemin yapılması uygundur.		Onay Tarihi:

Bankanızca bu talimatımız üzerine hazırlanacak olan taslak metinde tarafımızca düzeltmeler / değişiklikler yapılması halinde bu düzeltmelerimizi / değişikliklerimizi nihai talimatımız olarak kabul etmeye bankanızın yetkili olduğunu beyan ve kabul ederim.